

REGULAMIN PRZECHOWYWANIA OPON**§ 1****Postanowienia ogólne**

Regulamin przechowywania opon określa zasady przechowywania opon, oddanych na przechowanie przez Klientów, przez podmioty z grupy Lellek w ramach usługi hotelu opon.

§ 2**Definicje**

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy dokument,
- 2) **Podmiotach z grupy Lellek** – rozumie się przez to podmioty wchodzące w jej skład, tj.:
 - a) LELLEK Sp. z o.o. wraz z oddziałami,
 - b) LELLEK Gliwice Sp. z o.o.,
 - c) LELLEK Koźle Sp. z o.o.,
 - d) LELLEK Katowice Sp. z o.o.,
 - e) 3L.pl. Sp. z o.o.,
- 3) **Klientach** – rozumie się przez to osoby korzystające z usług podmiotów z grupy Lellek, tj. z usługi wymiany i hotelu opon,
- 4) **Oponach** – rozumie się przez to opony oraz koła, tj. opony wraz z felgami,
- 5) **Usłudze hotelu opon** – rozumie się przez to usługę oferowaną przez podmioty z grupy Lellek, w ramach której Klienci mogą pozostawić opony na przechowanie na określony czas, tj. jeden sezon po uprzednim skorzystaniu z usługi wymiany opon,
- 6) **Sezonie** – rozumie się przez to:
 - a) sezon letni, który trwa od 1 kwietnia do 31 października
 - b) sezon zimowy, który trwa od 1 listopada do 31 marca,
- 7) **Doradcy serwisu** – rozumie się przez to pracownika, który jest odpowiedzialny za kontakt i obsługę Klienta oraz przyjęcie zlecenia wymiany i przechowania opon,
- 8) **Hotelu opon** – rozumie się przez to pomieszczenie magazynowe przeznaczone do przechowywania opon w ramach usługi hotelu opon, które zostało na ten cel przeznaczone przez podmiot z grupy Lellek.

§ 3**Zasady przyjmowania i przechowywania opon**

1. Podmioty z grupy Lellek świadczą na rzecz Klientów usługę przechowania opon do samochodów osobowych oraz dostawczych.
2. Opony oddane na przechowanie są przechowywane w hotelu oponą z zastrzeżeniem wszystkich warunków określonych w Regulaminie.
3. Klient korzystający z usługi wymiany opon, zainteresowany skorzystaniem z usługi hotelu opon, zobowiązany jest zgłosić chęć skorzystania z tej usługi.
4. Usługa hotelu opon jest przyjmowana do realizacji na podstawie dokumentu zlecenia podpisanego przez Klienta, obejmującego swym zakresem tą usługę.
5. Przed przyjęciem opon do hotelu sporządzany jest protokół obejmujący dane identyfikacyjne, stan i parametry opon, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do



niniejszego regulaminu. Złożenie przez Klienta podpisu na wskazanym protokole jest warunkiem przyjęcia opon do przechowania.

6. Podmioty z grupy Lellek zastrzegają sobie prawo do zmiany miejsca i sposobu przechowywania opon oddanych na przechowanie, bez wcześniejszego poinformowania o tym fakcie Klienta, jeżeli jest to niezbędne dla ich ochrony przed utratą i uszkodzeniem.

§ 4

Zasady płatności

1. Po realizacji usługi wymiany opon i przyjęciu opon do przechowania podmiot z grupy Lellek wystawia Klientowi fakturę obejmującą koszty usługi hotelu opon za dany sezon, którą Klient zobowiązany jest opłacić w terminie i na zasadach wynikających z faktury.
2. Szczegółowy cennik obejmujący koszty usługi hotelu opon jest dostępny bezpośrednio u doradcy serwisu z zastrzeżeniem, iż przedstawione tam ceny obejmują koszt przechowania opon przez okres jednego sezonu.
3. W przypadku odebrania opon przed zakończeniem sezonu, na który zostały oddane do przechowania, Klient nie otrzyma zwrotu poniesionej opłaty ani jej części.

§ 5

Terminy przechowania

1. Usługa hotelu opon obejmuje przechowanie opon przez okres jednego sezonu.
2. Nieodebranie opon z hotelu opon przez Klienta w terminie 30 dni od zakończenia sezonu, na który opony zostały pozostawiane do przechowania, jest równoznaczne z automatycznym przedłużeniem okresu przechowania na kolejny sezon. Powyższe nie ma zastosowania w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 1.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Klientowi zostanie naliczona kolejna, pełna opłata za przechowanie, w kwocie wynikającej z cennika, o którym mowa w § 4 ust. 2, w brzmieniu obowiązującym w dacie przedłużenia okresu przechowania, za cały kolejny okres przechowania, tj. jeden sezon.

§ 6

Reklamacje

1. Klientowi przysługuje prawo do złożenia reklamacji w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności lub uszkodzeń, które nie istniały w momencie przekazania opon do przechowania.
2. Rozpatrzenie reklamacji następuje w terminie do 14 dni.

§ 7

Konsekwencje braku płatności lub nieodebrania opon w terminie

1. W przypadku, gdy Klient nie dokona płatności za dwa następujące po sobie okresy płatności, tj. dwa sezony i w terminie 14 dni od wezwania nie dokona płatności, ani nie złoży dyspozycji co do dalszego postępowania z oponami, jest to równoznaczne z wyrażeniem przez Klienta zgody na utylizację opon pozostawionych do przechowania w ramach usługi hotelu opon.
2. W razie zaistnienia przypadku, o którym mowa w ust. 1, podmiot z grupy Lellek dokona utylizacji opon.



3. W przypadku dokonania utylizacji opon, zgodnie z postanowieniami ust. 1, Klient zostanie obciążony kosztami utylizacji w kwocie zgodnej z obowiązującym cennikiem, dostępnym u doradcy serwisu.
4. W przypadku dokonania utylizacji opon, zgodnie z postanowieniami ust. 1, Klientowi nie przysługują względem podmiotu z grupy Lellek żadne roszczenia z tego tytułu.
5. Dokonanie utylizacji opon, zgodnie z postanowieniami ust. 1, nie pozbawia podmiotu z grupy Lellek roszczeń względem Klienta związanych z zaległymi opłatami za usługę hotelu opon.
6. Dochodzenie roszczeń, o których mowa w ust. 3 i 5, nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania w kwocie przekraczającej wysokość roszczeń wskazanych w ust. 3 i 5, na zasadach ogólnych.

§ 8

Akceptacja regulaminu

1. Klient korzystający z usługi hotelu opon jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym regulaminem.
2. Klient potwierdza akceptację postanowień niniejszego regulaminu poprzez podpisanie odpowiedniej klauzuli zawartej w protokole stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Klient jest zobowiązany do poinformowania o jakichkolwiek zmianach danych osobowych tj. nazwiska, adresu, danych kontaktowych.
2. W przypadku nieprzekazania przez Klienta informacji, o których mowa w ust. 1, wszelkie doręczenia dokonywane na dotychczasowy adres, w szczególności doręczenia wezwań, o których mowa w § 7 ust. 1, uważa się za skuteczne.
3. Klient podpisując protokół, o którym mowa w § 3 ust. 5, potwierdza, iż wszystkie dane, które zostały tam przedstawione są zgodne z prawdą, kompletne i aktualne.
4. Klient oddający opony do przechowania oświadcza, że nie pochodzą one z kradzieży ani z innego nielegalnego źródła.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

